

# CZĘŚĆ I

## 1. Informacje ogólne

Zamawiający: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Sieradzu

98 – 200 Sieradz, ul. 3 Maja 7

Godziny urzędowania: 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

Telefon: 0-43 822-6268

Telefax: 0-43 822-6267

Adres internetowy: [www.wordsieradz.com](http://www.wordsieradz.com)

NIP: 827-18-01-963

REGON: 730364990

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego toczyć się będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej p.z.p

Przedmiot postępowania: dostawa samochodu osobowego do przewozu 9 osób przeznaczzonego dla potrzeb egzaminowania na kategorię „B+E”.

## 2. Opis przedmiotu zamówienia

- A. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część II SIWZ.
- B. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- C. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- D. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- E. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcy.

## 3. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: 30.04.2009r.

## 4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobowym zdolnym do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

zamówienia,

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia.

W celu potwierdzenia, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca składa:

- a) odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Z dokumentu powinno wynikać kto jest uprawniony do zaciągania zobowiązań w imieniu składającego ofertę,
- b) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającej, że Wykonawca nie był karany w zakresie określonym w art 24 ust 1 pkt 4-9 pzp (w przypadku osób prawnych informację należy przedstawić dla każdego członka zarządu) – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) oświadczenie Wykonawcy wg. Części IV,
- e) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wg. Części V,
- f) potwierdzone notarialnie pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w imieniu składającego ofertę -w przypadku jeśli nie wynika ono z dokumentu określonego w pkt 4a.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca składa:

- a) informację, że zamierza powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcy ze wskazaniem zakresu powierzenia,
- b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (także

podwykonawcy) posiadają wymagane uprawnienia – część IV.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu tego warunku (oświadczenie w części IV).

#### **5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a) formularz oferty (wg części III) – wypełniony i podpisany przez wykonawcę,
- b) wzór umowy (wg części VI) – podpisanej przez wykonawcę,
- c) oświadczenia (wg części IV i V) – podpisane przez wykonawcę,
- d) informacja na temat podwykonawstwa,
- e) informacja z KRS,
- f) odpisy lub zaświadczenia w zakresie funkcjonowania wykonawcy w obrocie prawnym,
- g) zaświadczenia dotyczące opłacania podatków, opłat oraz składek.

#### **6. Opis sposobu przygotowania oferty**

- a) Oferta wraz załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- b) Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez Wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał zamawiający.
- c) Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt 5 SIWZ.  
Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia publicznego.
- e) Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez

osobę podpisującą ofertę.

f) Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.

g) Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać według poniższego wzoru:

- *Dostawa samochodu osobowego do przewozu 9 osób przeznaczonego dla potrzeb egzaminowania na kategorię „B+E”.*

Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.

h) Nie oznaczenie oferty w sposób podany w SIWZ nie skutkuje odrzuceniem oferty.

i) Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

j) Zamawiający wzywa Wykonawców do ewentualnego złożenia „zastrzeżenia” o ograniczeniu do informacji zawartych w ofercie.

k) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
- nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów ww., zastąpić je należy dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym dostawca lub wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty złożone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez polskie placówki konsularne.

## **7. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. od dnia 21.01.2009r.

## **8. Składanie oferty**

A. Ofertę należy złożyć w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> osobiście lub za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej w siedzibie Zamawiającego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Sieradzu ul. 3 Maja 7, pokój 6 najpóźniej do 21.01.2009r. do godz. 12<sup>00</sup>. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.01.2009r. o godz. 12<sup>00</sup>.

B. Ofertę nadesłaną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej - należy przesłać w zaklejonej kopercie zaadresowanej w następujący sposób: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Sieradzu, 98 – 200 Sieradz, ul. 3 Maja 7

**Oferta przetargowa:** „Dostawa samochodu osobowego do przewozu 9 osób przeznaczonych dla potrzeb egzaminowania na kategorię „B+E”

**Uwaga ! - „Nie otwierać”**

Oferty, które wpłynęły po terminie bez względu na przyczynę opóźnienia będą odsyłane bez otwierania.

## **9. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wprowadzania zmian jej postanowień i zmian terminu składania ofert:**

- a) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące otrzymanej SIWZ.
- b) Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- c) Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania.
- d) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonane zmiany zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom i będą dla nich wiążące.
- e) W celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach zmian wprowadzonych w SIWZ (nieprowadzących do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu), zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców.

f) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **10. Kryteria i sposób obliczania oceny:**

a) Zamawiający przy wyborze oferty kierował się będzie kryterium: **cena oferty**  
– waga 100 % w skali punktowej 1-10.

b) W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryterium wg następującej zasady:

**najwyższa cena / cena oceniana x 10 pkt**

c) Cena powinna być podana:

- cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena brutto w tym podatek VAT.

d) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszelkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty włącznie z podatkiem VAT.

e) Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

#### **11. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:**

Henryk Waluda, Dyrektor WORD, tel. (043) 822-62-68 fax. (043) 822-62-67

#### **12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **13. Inne postanowienia SIWZ:**

A. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

B. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku przetargu.

C. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy pzp.

#### **14. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcami (i innym-zgodnie z pzp) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI pzp jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp.

## CZĘŚĆ II

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu osobowego do przewozu 9 osób przeznaczony dla potrzeb egzaminowania na kategorię „B+E”, rok produkcji 2009.

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy, aby oferowany samochód spełniał następujące warunki w zakresie konstrukcji i wyposażenia:

#### *Wyposażenie podstawowe samochodu:*

- silnik wysokoprężny TDI o poj. 2400 cm<sup>3</sup> - 3000 cm<sup>3</sup> o mocy co najmniej 140 KM,
- długość pojazdu ponad 510 cm.,
- wysokość maksymalnie 205 cm,
- możliwość holowania przyczepy o DMC powyżej 1850 kg + świadectwo homologacji,
- techniczne przystosowanie do holowania przyczepy: hak holowniczy ze zdejmowaną końcówką, wyprowadzenie gniazd,
- ilość miejsc 8+1,
- centralny zamek zdalnie sterowany,
- wspomaganie kierownicy,
- co najmniej dwie poduszki powietrzne,
- ABS,
- regulowana kolumna kierownicy,
- regulowana wysokość fotela kierowcy,
- klimatyzacja z rozbudowanym i regulowanym nawiewem na część pasażerską,
- dodatkowe ogrzewanie części pasażerskiej,
- elektryczne szyby – przód,
- regulowane elektrycznie lusterka,
- radioodtwarzacz z CD,
- oś tylna z kołami pojedynczymi,
- komplet kół z oponami zimowymi,
- lakier metalik,
- luk bagażowy za siedzeniami o głębokości min. 100 cm mierzony od mocowania siedzeń przy podłodze do drzwi.

#### *Wyposażenie dodatkowe samochodu przeznaczonego dla potrzeb egzaminowania*

- pedał hamulca roboczego,
- lusterka zewnętrzne: lewe i prawe,

## CZĘŚĆ III - Formularz oferty

(pieczęćka oferenta)

### 1. Podstawowe informacje o firmie Wykonawcy

Firma zarejestrowana jest w:

Numer w ewidencji:

Numer w rejestrze:

Ewidencja działalności gospodarczej:

NIP:

REGON:

Telefon:

Fax:

Internet:

2. Przystępując do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego oferuje jego wykonanie na następujących warunkach cenowych:

- cena netto: .....

- podatek VAT: .....

- cena brutto: .....

3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia spełnia warunki w zakresie konstrukcji i wyposażenia, jak w załączniku.\*

( p o d p i s )

- należy załączyć warunki przedmiotu zamówienia

## CZĘŚĆ IV

## O ś w i a d c z e n i e

reprezentując firmę .....

jako (stanowisko służbowe) .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy zgodnie z wymaganiami art. 22 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

### **oświadczam że:**

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, (art. 22 ust. 1 pkt.1).
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt.1).
3. Dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnych do wykonania zamówienia (art.22 ust. 1 pkt.2).
4. Nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt.3).
5. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy (art.22 ust. 1 pkt.4).
6. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Zamówienia oraz projektem umowy i akceptujemy je.
7. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i na warunkach określonych w Istotnych Warunkach Zamówienia Publicznego ( wzór w części VI ) i w złożonej ofercie.

Załącznikami do mniejszej oferty są następujące dokumenty i oświadczenia:

1).....

2).....

( D a t a )

( W y k o n a w c a )

## CZEŚĆ V

### Oświadczenie

Reprezentując firmę .....

jako (stanowisko służbowe) .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy zgodnie z wymaganiami art. 44 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu na dostawę samochodu osobowego do przewozu 9 osób przeznaczonego dla potrzeb egzaminowania na kategorię „B+E” określone niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

( D a t a )

( W y k o n a w c a )

## CZĘŚĆ VI

### U m o w a

Zawarta w dniu ..... w wyniku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego, zakończonego wyborem przez Zamawiającego oferty w dniu ..... pomiędzy:

Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Sieradzu reprezentowanym przez Henryka Waludę – Dyrektora Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego zwanym dalej Odbiorcą

a .....  
.....

zwanym dalej Dostawcą

#### § 1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć samochód osobowy do przewozu 9 osób przeznaczonego dla egzaminowania na kategorii „B+E” wraz z dokumentami dotyczącymi przedmiotu umowy, w tym karty gwarancyjne.
2. Dostawca udziela Odbiorcy gwarancji na zakupiony samochód ciężarowy z przyczepą:
  - a) na silnik i podzespoły napędu - 2 lata
  - b) na nadwozie - 2 lata
  - c) na lakier - 2 lata

#### § 2

Strony ustalają termin dostawy do dnia 30.04.2009r. wskazując jako miejsce dostawy parking przy ul. 3-go Maja 7 w Sieradzu.

#### § 3

1. Wydanie i odbiór samochodu nastąpi w oparciu o protokół, który podpiszą przedstawiciele stron umowy.
2. Odbiór będzie dotyczył zgodności z SIWZ, jakości dostarczonego samochodu i sprawdzenia wymaganych dokumentów.

#### § 4

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Dostawca otrzyma zgodnie z ofertą z dnia..... kwotę ..... zł  
(słownie: ..... ), w tym - % VAT

## **§ 5**

1. Kwota określona w § 3 wpłacona zostanie przelewem na konto Dostawcy w terminie nie później niż 30 dni od chwili otrzymania faktury.
2. Za opóźnienie uregulowania faktur wystawionych przez Dostawcę, Odbiorca zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

## **§ 6**

Strony ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania będą stanowiły kary umowne z następujących tytułów:

- Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy strona, która popadła w zwłokę zobowiązuje się zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki.
- Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Odbiorcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3.

## **§ 7**

Dostawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT nr NIP .....Odbiorca równocześnie upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu. Nasz NIP:827-01-18-963

## **§8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień art.144 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, póź. 177).

## **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 10**

Do rozpoznania ewentualnych sporów właściwy jest Sąd Rejonowy w Sieradzu.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Dostawca**

**Odbiorca**