

**Wojewódzki Ośrodek
Ruchu Drogowego
ul. 3-go Maja 7
98-200 Sieradz**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów określonych w art. 11 ust. 8. ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku z późniejszymi zmianami którego przedmiotem jest:

Dostawa 19 szt. fabrycznie nowych samochodów osobowych dla potrzeb Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Sieradzu

Zamawiający : Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Sieradzu

Sieradz, październik 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Dane, nazwa i adres Zamawiającego:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego ul. 3-go Maja 7 98-200 Sieradz strona internetowa **www.wordsieradz.pl**

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 15³⁰

Konto bankowe : PKO BP S.A. I O/ Sieradz nr 18 1020 4564 0000 5202 0008 9011

NIP : 827-18-01-963 Regon: 730364990

Tel./fax: (043)8226268; 8226267

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w wersji papierowej będzie wydawana na pisemny wniosek Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.

Specyfikacja /SIWZ/ dostępna jest również na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamówienie prowadzone jest na podstawie art. 10 i 39 – 46 w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów określonych w art. 11. ust. 8., zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity Dziennik Ustaw z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami.), zwaną dalej ustawą PZP.

II. Opis przedmiotu zamówienia kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:

34110000-1 - Samochody osobowe.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 19 sztuk fabrycznie nowych samochodów osobowych tej samej marki, wyprodukowanych w latach 2012 - 2013 przy czym 18 z nich stanowią samochody tego samego typu i modelu w segmencie B, a 1 z nich w segmencie C.

- wymagany typ i model oferowanego samochodu nie starszy niż 2011 rok .
samochody muszą być przystosowane do egzaminowania kandydatów na kierowców w zakresie kategorii "B" prawa jazdy.
- przedmiot zamówienia winien spełniać warunki techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku (DU z 2003 roku Nr 32 pozycja 262) z późniejszymi zmianami.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ

3. Miejsce dostawy samochodów osobowych:

**Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Sieradzu
ul. 3-go Maja 7, 98-200 Sieradz**

4. Wymagania dodatkowe.

- 4.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność oferowanych samochodów z wymaganiami określonymi w przedmiocie zamówienia.
- 4.2. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu w ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym oraz telefon kontaktowy i numer fax-u.

5. Termin realizacji zamówienia - do dnia 29.03.2013 r.

III. Informacje ogólne.

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
8. Zamówienie może być realizowane z udziałem podwykonawcy/ów. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om część zamówienia związaną z przystosowaniem pojazdów do egzaminowania.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy, spełniający warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców odbędzie się w oparciu o dokumenty i oświadczenia załączone do oferty.
3. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 3.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
Ocena spełnienia warunku odbędzie się na podstawie dokumentu oraz oświadczenia – **Rozdział VI. pkt. 1 SIWZ.**
 - 3.2 posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Ocena spełnienia warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia – **Rozdział VI. pkt. 1. SIWZ.**
 - 3.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Ocena spełnienia warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia – **Rozdział VI. pkt. 1. SIWZ.**
 - 3.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
Ocena spełnienia warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia i dokumentów – **Rozdział VI. pkt. 2 - 6 SIWZ.**
4. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” , niespełnienie chociaż jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawców z postępowania i odrzuceniem oferty.

5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać stan na dzień nie późniejszy niż termin składania ofert.

V. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Przystępujący do przetargu składa pisemną ofertę w języku polskim. Oferta ma zawierać:
 - 1.1. Sporządzony wg załącznika nr 2 formularz oferty, zawierający wszystkie wymagane w formularzu pozycje.
 - 1.2 Dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VI. pkt. 1-6.
2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, które sporządza Wykonawca muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy,
3. W przypadku, gdy Wykonawcę/ów reprezentuje pełnomocnik – oferta musi zawierać pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
5. Zaleca się, aby:
 - 1) każda strona oferty była parafowana przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,
 - 2) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
 - 3) informacje, oświadczenia i dokumenty zostały przedstawione w porządku określonym w niniejszej Specyfikacji.
 - 4) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (np. druki i foldery reklamowe), były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje – **załącznik nr 5**.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VI. Informacje o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy – załącznik nr 3,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP

wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP

- 3) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy PZP mających miejsce zamieszkania poza terytorium RP zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotycząca niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5) oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu w płatności obowiązujących podatków na rzecz Urzędu Skarbowego, za wyjątkiem przypadków określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP.

W takiej sytuacji należy przedłożyć zaświadczenie odpowiedniego organu o odroczeniu, rozłożeniu na raty lub wstrzymaniu wykonania decyzji wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert

- 6) oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu w opłacaniu obowiązujących składek na rzecz ZUS, za wyjątkiem przypadków określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP. W takiej sytuacji należy przedłożyć zaświadczenie odpowiedniego organu o odroczeniu, rozłożeniu na raty lub wstrzymaniu wykonania decyzji

Poza dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, natomiast dowód zabezpieczenia oferty wadium zgodnie z Rozdziałem. XII. SIWZ.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Wykonawcy zagraniczni.

Do wykonawców mających swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w sprawach nie uregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

VIII. Wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Należy podać cenę brutto 18 samochodów (segmentu B) w PLN, z wyszczególnieniem kwoty podatku VAT, podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Należy podać cenę brutto 1 samochodu (segmentu C) w PLN z wyszczególnieniem kwoty podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Należy podać łączną cenę brutto 19 samochodów (w tym samochód segmentu C) w PLN z wyszczególnieniem kwoty podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W cenę samochodów należy wliczyć wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Przy obliczeniu ceny oferty należy uwzględnić, że cena podana w ofercie obowiązywać będzie strony przez cały okres realizacji zamówienia.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Lp.	Nazwa kryterium	Podstawa oceny	Znaczenie w %
1	Cena samochodów	kwota brutto w zł.	100

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium przedstawione w powyższej tabeli.
2. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
Realizacja zamówienia zostanie powierzona Dostawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTACJI OFERT

- Cena brutto oferowanych samochodów szt. 19.

Sposób liczenia

$$A = \frac{\text{Najniższa cena sam. z ofert złożonych}}{\text{Cena sam. w badanej ofercie}} * 100$$

A - liczba punktów w kryterium cena samochodów.

—

Suma ocen członków Komisji Przetargowej stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, w trybie określonym w art. 92 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamieści informację o której mowa w w/w artykule na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie WORD w Sieradzu.

XI. Umowa.

Wzór umowy stanowi załącznik numer 4.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **14.000 zł** (słownie: czternaście tysięcy złotych) w terminie wyznaczonym do składania ofert. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto: PKO BP S.A. I O/ Sieradz nr 18 1020 4564 0000 5202 0008 9011, z zaznaczeniem na dowodzie wpłaty:
„**wadium – dostawa samochodów**”. Zapłata wadium uznana będzie za terminową jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium nie później niż w dniu i w godzinie składania ofert.

Dowód wpłaty wadium, należy dołączyć do oferty.

3. W razie wyboru formy wniesienia wadium innej niż pieniądź oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć do dnia i godziny składania ofert w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Sieradzu, ul.3-go Maja 7, 98-200 Sieradz, w Sekretariacie, pokój nr 2, natomiast kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

4. Utrata wadium.

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium, wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
 - odmówił zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- b) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1. ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

5. Zwrot wadium

- a). Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem XII pkt. 4 ust. b .
- b). Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- c). Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
- d). Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 5 pkt. a, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- e). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XIV. Termin związania z ofertą.

Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

XV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami, informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną potwierdzając pisemnie. Pytania należy kierować na adres:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Sieradzu
ul. 3-go Maja 7, 98-200 Sieradz
faks: (043) 8226267, adres e-mail: sekretariat@wordsieradz.pl.

2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Henryk Waluda

tel. (043) 8226268

fax. (043) 8226267

Kontakt w biurze WORD od poniedziałku do piątku w godz. od 10:00 do 14:00.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną wraz z potwierdzeniem pisemnym.

XVI. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.

1. Oferty w zamkniętych kopertach z napisem „**Przetarg nieograniczony – dostawa samochodów osobowych dla WORD Sieradz**” Ofertę należy składać w **Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Sieradzu ul. 3-go Maja 7, 98-200 Sieradz, w Sekretariacie, pokój nr 2, do dnia 31 października 2012 r. do godz. 12⁰⁰**
3. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Do momentu upływu terminu składania ofert, Wykonawca ma prawo do wycofania swojej oferty, bądź w celu rezygnacji z udziału w postępowaniu, bądź w celu jej modyfikacji (na przykład w wyniku uzyskanych wyjaśnień) i ponownego jej złożenia przed upływem terminu składania ofert.

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **31 października 2012 r. o godz. 12¹⁵** w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Sieradzu przy ul. 3-go Maja 7, sala nr 16.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczącą ceny oferty, oraz pozostałych czynników ofert wpływających na punktową ocenę ofert.
5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4 SIWZ przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Każda złożona w terminie oferta, po otwarciu i ujawnieniu treści dopuszczonych przepisami Ustawy, podlegać będzie w części niejawniej sprawdzeniu pod względem formalnym, na podstawie treści określonych w SIWZ oraz merytorycznym, w kontekście zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony, uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy PZP.
9. Oferty spełniające warunki formalne i merytoryczne będą podlegać ocenie, zgodnie z przyjętymi kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty.
10. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 90 ustawy PZP.
11. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy PZP. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom.

Szczegółowe wyjaśnienie dotyczące środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom zawiera Dział VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XIX. Informacja o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

Po wyborze oferty Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy PZP

XX. Informacje dotyczące walut obcych.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym także kary umowne, dokonywane będą w złotych polskich

XXI. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wordsieradz.pl
2. Adres strony internetowej: www.wordsieradz.pl

XXII. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych niniejszymi postanowieniami obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo Zamówień Publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz w Kodeksie cywilnym.

XXIII. Załączniki

Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

Załącznik nr 5 - Zastrzeżenie

Załącznik nr 6.- Oświadczenie

ZATWIERDZAM