

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Sieradzu

98-200 Sieradz, ul. 3-go Maja 7

tel. (43) 822-62-68 fax.(43) 822-62-67

REGON 730364990 NIP 827-18-01-963

Strona internetowa: www.wordsieradz.pl

e- mail: sekretariat@wordsieradz.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Znak sprawy D/072/94/W/19

Przedmiot zamówienia

USŁUGA UBEZPIECZENIA

**WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W SIERADZU
(2 PAKIETY)**

Termin składania ofert: 10.06.2019 r. do godz. 12:00

Termin otwarcia ofert: 10.06.2019 r. o godz. 12:10

**SPECYFIKACJĘ
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

.....
Zatwierdził

Sieradz, dnia 29.05.2019 r.

Zamawiający zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **USŁUGĘ UBEZPIECZENIA WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W SIERADZU (2 PAKIETY)**.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej **poniżej kwoty** określonej w przepisach wydanych na podstawie **art. 11 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)

Spis treści:

- I. Informacje o Zamawiającym
- II. Informacje o brokerze ubezpieczeniowym
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Podstawy wykluczenia
- VII. Wymagane oświadczenia lub dokumenty
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- IX. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami
- X. Termin związania ofertą
- XI. Sposób przygotowania oferty
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny ofert
- XIV. Poufny charakter informacji
- XV. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia
- XVI. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert
- XVII. Informacje dotyczące trybu otwarcia, oceny ofert oraz ogłoszenia wyników przetargu
- XVIII. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień publicznych
- XIX. Wzór umowy i warunki zmiany umowy
- XX. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- XXI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom
- XXII. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XXIII. Informacje dotyczące walut obcych
- XXIV. Jawność postępowania
- XXV. Inne wymagania związane z realizacją zamówienia
- XXVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XXVII. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO.

Załączniki:

- | | | |
|-----------------|---|---|
| Załącznik nr 1 | – | Charakterystyka Zamawiającego |
| Załącznik nr 2 | – | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 3a | – | Wzór umowy dla Pakietu 1 |
| Załącznik nr 3b | – | Wzór umowy dla Pakietu 2 |
| Załącznik nr 4a | – | Formularz ofertowy dla Pakietu 1 |
| Załącznik nr 4b | – | Formularz ofertowy dla Pakietu 2 |
| Załącznik nr 5 | – | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 6 | – | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 7 | – | Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej |

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Sieradzu
98-200 Sieradz, ul. 3-go Maja 7
tel. (43) 822-62-68 fax.(43) 822-62-67
PKD 85.53 Z
REGON 730364990 NIP 827-18-01-963
Strona internetowa: www.wordsieradz.pl
e- mail: sekretariat@wordsieradz.pl
Godziny pracy od poniedziałku do piątku: 7.00– 15.00

II. INFORMACJE O BROKERZE UBEZPIECZENIOWYM

Brokerem uczestniczącym w przygotowaniu postępowania i pośredniczącym przy zawieraniu umowy w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą Pzp oraz obsługującym jest:

„MERYDIAN” Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A.
z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 233, 90-456 Łódź,
legitymujący się Zezwoleniem Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń nr 490/98,
REGON 472042317, NIP 725-17-06-712, KRS 0000048205,
tel. (42) 637 77 96-98, fax (42) 637 77 99
Strona internetowa: www.merydian.pl
e-mail: broker@merydian.pl
Dni i godziny pracy: poniedziałek – piątek 08.00 – 16.00

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa ubezpieczenia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Sieradzu, w zakresie:
 - dla Pakietu 1**
 - ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
 - ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
 - ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - dla Pakietu 2**
 - ubezpieczenia ryzyk komunikacyjnych,
2. Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - dla Pakietu 1**
 - 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
 - 66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia
 - 66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
 - 66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
 - 66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
 - 66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
 - dla Pakietu 2**
 - 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
 - 66514110-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych
 - 66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
 - 66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
 - 66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z klauzulami rozszerzającymi zakres ochrony ubezpieczeniowej, określają **Załączniki nr 1 i 2 do SIWZ**. Wzór Umowy stanowią odpowiednio do Pakietu **Załączniki nr 3a i/lub 3b do SIWZ**.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z wyodrębnionymi pakietami. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub dwa Pakiety.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
9. Przygotowanie niniejszego postępowania nie było poprzedzone przeprowadzeniem dialogu technicznego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące

24 miesięczny okres ubezpieczenia kończy się z upływem dnia poprzedzającego początkowy dzień okresu realizacji zamówienia

Przewidywany termin realizacji zamówienia: 12.07.2019 r. – 11.07.2021 r.

Przez pojęcie „termin realizacji zamówienia” rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek okresu ubezpieczenia dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń.

Termin realizacji zobowiązań Ubezpieczyciela wobec Ubezpieczonego może wykraczać poza termin realizacji Zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Okres ubezpieczenia: zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ.

Sposób i forma płatności: zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 nie podlegają wykluczeniu,
 - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:
 - w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej- Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia, na który składa ofertę;
 - w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, ani zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań.
2. Zamawiający nie zastrzega warunków przewidzianych w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 - 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5.

VII. WYMAGANE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY

1. Oferta winna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1 Wypełniony formularz ofertowy w zakresie Pakietu, na który składana jest oferta, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 4a lub 4b do SIWZ**.
 - 1.2 **Pełnomocnictwo** (lub ciąg pełnomocnictw) osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, udzielone przez osobę upoważnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (należy załączyć tylko w sytuacji, kiedy ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentacji nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Jeżeli pełnomocnictwo zostało udzielone przez osoby nie będące aktualnie uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, Wykonawca winien załączyć odpis pełny z właściwego rejestru.
 - 1.3 W przypadku składania oferty wspólnej dodatkowo: **pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1.4 Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**
W przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składa oświadczenie podpisane w swoim imieniu.
- 1.5 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**
W przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składa oświadczenie podpisane w swoim imieniu.
Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza w tym oświadczeniu informacje o podwykonawcach.
- 1.6 Ogólne warunki ubezpieczenia (warunki ubezpieczenia) Wykonawcy oraz dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym w zakresie ubezpieczeń stanowiących przedmiot oferty Wykonawcy.
2. **Każdy Wykonawca w terminie 3 dni od** dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji udzielanej bezzwłocznie po **otwarcu ofert**, o której mowa w rozdziale XVII pkt. 4 SIWZ, zobowiązany jest do **przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności** lub braku przynależności **do tej samej grupy kapitałowej** z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
Powyższy wymóg nie dotyczy Wykonawcy, którego oferta była jedyną ofertą
Oświadczenie należy przesłać w formie elektronicznej i złożyć w oryginale. Oświadczenie można złożyć na druku **Załącznika Nr 7 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.**
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. 2017 r. poz. 1481), **osobiście, za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną**, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Rozdziale VII SIWZ, które mogą mieć wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się znakiem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie należy dostarczyć na adres Zamawiającego zgodnie z informacją w rozdziale XII.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną należy kierować na adres e-mail: sekretariat@wordsieradz.pl
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1. Ewelina Łuczak – pracownik Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Sieradzu 98-200 Sieradz, ul. 3-go Maja 7, fax. (43) 822-62-67 e-mail: sekretariat@wordsieradz.pl - w sprawach procedury przetargowej.
2. Małgorzata Misiak – broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź, ul. Piotrkowska 233, fax, (42) 637-77- 99, e-mail: m.misiak@merydian.pl - w kwestiach dotyczących przedmiotu Zamówienia
3. Agnieszka Mikołajczyk – broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź, ul. Piotrkowska 233, fax, (42) 637-77- 99, e-mail: a.mikolajczyk@merydian.pl - w kwestiach dotyczących przedmiotu Zamówienia.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 1. rozdziału VII niniejszej SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim (wskazany wydruk komputerowy), w jednym egzemplarzu.

3. Ofertę winna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania firmy zgodnie z odpowiednimi dokumentami. Parafka i data wymagana jest w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ, składane są przez Wykonawcę oraz przez podwykonawców, w oryginale.
5. **Pełnomocnictwa winny być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub poświadczonej przez wystawcę pełnomocnictwa.**
6. W przypadku, gdy oferta składana jest przez dwa lub więcej podmiotów, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Oferta winna być umieszczona w trwale zapieczętowanej kopercie, z oznaczeniem nazwy Wykonawcy i adresu do korespondencji, z dopiskiem: **Oferta w postępowaniu D/072/94/W/19 – USŁUGA UBEZPIECZENIA WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W SIERADZU – NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA 10.06.2019 R. GODZ. 12;10.**
8. Na każdą część zamówienia (pakiet) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta winna być złożona w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Rozdział XII niniejszej SIWZ).
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, tylko pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zdobywanie niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania oferty leży w interesie Wykonawcy.
13. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
 - 14.1. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 14.2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 14.3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 7, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Sieradzu, 98-200 Sieradz, ul. 3-go Maja 7, parter, sekretariat nie później niż **do dnia 10.06.2019 r., do godz. 12:00.**
2. Oferta złożona po tym terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Oferty przesyłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do przetargu pod warunkiem dostarczenia ich w terminie i na miejsce wskazane w punkcie 1.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Sieradzu, 98-200 Sieradz, ul. 3-go Maja 7, parter, pokój nr 15 w dniu 10.06.2019 r. r., o godz. 12:10.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić odpowiednio do Pakietu, na który składana jest oferta, **Załącznik nr 4a lub 4b do SIWZ** – formularz ofertowy.
2. Składki podane w formularzu ofertowym, w każdej jego pozycji należy wskazać w złotych, **z dokładnością do pełnych złotych.** Dla poszczególnych pozycji formularza ofertowego, w których wskazany został wymóg podania stawki, składka winna wynikać odpowiednio z przemnożenia stawki i sumy ubezpieczenia, **z dokładnością do pełnych złotych.** Składki częściowe sumuje się w celu uzyskania łącznej składki za dany rodzaj ubezpieczenia. Składka łączna winna być sumą składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń. W przypadku, gdy składka łączna nie jest równa sumie składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka uznaje się, że prawidłowo podane zostały składki za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka
3. Składki/stawki/ceny podane w formularzu ofertowym traktowane będą jako składki/stawki/ceny ostateczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do takiego ustalenia ceny oferty by była ona adekwatna do zaoferowanego zakresu ubezpieczenia oraz sposobu płatności określonych w odpowiednim do Pakietu **Załączniku nr 4a i lub 4b do SIWZ.**

5. Oferty zawierające w swej treści sformułowania mające wpływ na wysokość kwot podanych odpowiednio do Pakietu, na który składana jest oferta, w **Załączniku nr 4a i lub 4b do SIWZ** traktowane będą na równi z ofertami zawierającymi błędy w obliczeniu ceny.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.
7. Ewentualne upusty cenowe muszą zawierać się w oferowanej cenie.
8. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem członkostwa w TUW.

XIV. *POUFNY CHARAKTER INFORMACJI*

Zamawiający nie określa informacji mających poufny charakter

XV. *STANDARDY JAKOŚCIOWE ODNOSZĄCE SIĘ DO WSZYSTKICH ISTOTNYCH CECH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*

1. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia w ramach ZAKRESU MINIMALNEGO standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia opisując:
 - 1.1. zakres ubezpieczenia,
 - 1.2. przedmiot ubezpieczenia,
 - 1.3. sumy ubezpieczenia, sumy gwarancyjne i limity odpowiedzialności,
 - 1.4. system ubezpieczenia,
 - 1.5. wartości ubezpieczenia,
 - 1.6. klauzule obligatoryjne,
 - 1.7. franszyzy i udziały własne.
2. Dodatkowo we wzorze umowy Zamawiający uwzględnił postanowienia odnoszące się m.in. do zasad likwidacji szkód, bieżącej obsługi ubezpieczenia, obowiązków stron umowy ubezpieczenia.
3. W odniesieniu do obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdów mechanicznych, będącego częścią przedmiotu zamówienia w ramach Pakietu 2, standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia określa ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. 2018 poz. 473 z późn. zm).

XVI. *KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT*

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

- 1.1. Ocena dokonywana jest dla każdego pakietu osobno.
- 1.2. Oceny oferty dokonuje się na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Załącznika nr 4 do SIWZ - FORMULARZ OFERTOWY, odpowiedniego do Pakietu, na który składa ofertę – 4a dla Pakietu 1, 4b dla Pakietu 2.
- 1.3. Kryteria oceny ofert dla **PAKIETU 1 i 2**
- 1.4. **Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert**

Cena	90%
Preferowany zakres ubezpieczenia	10%
- 1.5. Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach

Kryterium CENA:

Ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

Kryterium PREFEROWANY ZAKRES UBEZPIECZENIA:

- Przez pojęcie „Zakres ubezpieczenia” rozumie się ryzyka, zdarzenia, klauzule, a także sumy ubezpieczenia, sumy gwarancyjne oraz limity opisane w SIWZ.
- Złożenie oferty o zakresie mniejszym niż określony w SIWZ jako zakres minimalny - niepodlegający żadnym zmianom, spowoduje odrzucenie oferty.
- Zakres preferowany oceniany będzie na podstawie wypełnionego odpowiedniego **Załącznika nr 4a i/lub 4b do SIWZ** - „Formularz ofertowy – PREFEROWANY ZAKRES UBEZPIECZENIA”, który określa ilość punktów za każde włączone preferowane ryzyko lub klauzulę, wysokość limitu dodatkowego.

KLAUZULE I RYZYKA oceniane będą następująco:

- Klauzula lub ryzyko przyjęte w całości w treści opisanej w SIWZ otrzyma maksymalną ilość punktów wskazaną w **tabeli KLAUZULE/RYZYKA** dla danej klauzuli lub ryzyka (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „2” „akceptujemy w treści opisanej w SIWZ”).
- Każda klauzula lub ryzyko odrzucone otrzyma 0 (zero) punktów (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „3” „odrzucaamy klauzulę/ryzyko w całości”).
- Błędne oznaczenie tj.: brak wypełnienia kolumn „2” i „3” bądź wpisanie „tak” w obydwu kolumnach spowoduje nie przyznanie punktów.

LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ oceniane będą następująco:

- Wskazane w tabeli „**LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ**” wysokości limitów na wybrane ryzyka i klauzule (w kolumnie „1”) stanowią wartość minimalną (określoną w zakresie obligatoryjnym niniejszej SIWZ).
 - W zakresie preferowanym Zamawiający określił możliwość podwyższenia przez Wykonawcę obligatoryjnych limitów wskazanych w SIWZ. Zamawiający preferuje zwiększenie o 100% wysokości minimalnych limitów ochrony na wybrane ryzyka i klauzule (podwojenie limitu).
 - Za zaoferowanie zwiększenia limitu minimalnego (obligatoryjnego) o 100% w stosunku do limitu minimalnego (podwojenie limitu minimalnego) zostanie przyznana maksymalna liczba punktów spośród wskazanych w odpowiednim Załączniku nr 4a lub 4b do SIWZ „**FORMULARZ OFERTOWY – LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ**” dla wybranego ryzyka/klauzuli
 - W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje zwiększenie limitu minimalnego (obligatoryjnego) o więcej niż 100% otrzyma maksymalną liczbę punktów spośród wskazanych w odpowiednim Załączniku nr 4a lub 4b do SIWZ „**FORMULARZ OFERTOWY – LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ**” dla wybranego ryzyka/klauzuli.
 - Za zaoferowanie przyrostu limitu minimalnego (obligatoryjnego) w wysokości powyżej 0 zł a poniżej limitu minimalnego (obligatoryjnego) zostanie przyznana ilość punktów, wyliczona proporcjonalnie do zwiększenia limitu w stosunku do limitu minimalnego.
 - Za brak zaoferowania przyrostu limitu dla wybranego ryzyka (wpisana wartość 0 zł /zero zł/ lub brak jakiegokolwiek liczby) Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów.
 - W sytuacji gdy Wykonawca przez przeoczenie nie wypełni kolumny „2” dla wybranego ryzyka/ klauzuli/limitu sumy także otrzyma 0 (zero) punktów.
- Liczba punktów uzyskanych za poszczególne klauzule/ryzyka, limity ochrony ubezpieczeniowej sumuje się. Maksymalna do uzyskania ilość punktów wynosi:
 - dla Pakietu 1 - **610** - zgodnie z **Załącznikiem nr 4a do SIWZ**.
 - dla Pakietu 2 - **170** - zgodnie z **Załącznikiem nr 4b do SIWZ**.
 - Każda oferta w kryterium Zakres ubezpieczenia otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:

$$\frac{\text{suma punktów z oferty ocenianej}}{\text{maksymalna do uzyskania ilość punktów}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

2. Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria.
4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która nie będzie podlegać odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę końcową.
5. Wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym OWU lub inne wzorce umowy będą mieć zastosowanie do zawartej umowy tylko w kwestiach nieuregulowanych w SIWZ, a w odniesieniu do zakresu preferowanego w kwestiach nieokreślonych w Formularzu ofertowym. W przypadku sprzeczności treści OWU lub innych wzorców umowy z postanowieniami określonymi w SIWZ lub w Formularzu ofertowym strony związane są postanowieniami określonymi w SIWZ lub w Formularzu ofertowym.

OWU lub inne wzorce umowy Wykonawcy nie są częścią oferty podlegającą badaniu ich zgodności z SIWZ, nawet jeśli Wykonawca dołączy je do oferty.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE TRYBU OTWARCIA, OCENY OFERT ORAZ OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

1. Otwarcie jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 5.1. jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 5.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 5.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 5.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 5.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 5.9. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione w przypadku, jeżeli:
 - 6.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 6.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 6.3. w sytuacji wskazanej w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 6.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6.5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 8.1. jest zgodna z przepisami ustawy Pzp w zakresie niniejszego postępowania,
 - 8.2. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
 - 8.3. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria wyboru.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
 - 9.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 9.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 9.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia;
 - 9.4. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający niezwłocznie zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 9.1 i 9.4, na stronie internetowej www.wordsieradz.pl
11. Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania stosownej umowy zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

XVIII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY PZP

1. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki w okolicznościach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w pkt 1. w wysokości:
 - dla Pakietu 1 – do 50% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego
 - dla Pakietu 2 – do 50% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego.

3. Warunki udzielenia zamówienia zostały określone w odpowiednim do Pakietu Załączniku nr 3 do SIWZ - Wzór umowy (3a dla Pakietu 1, 3b dla Pakietu 2).

XIX. WZÓR UMOWY I WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone we wzorze umowy, który stanowi odpowiedni do Pakietu **Załącznik nr 3 do SIWZ** (3a dla Pakietu 1, 3b dla Pakietu 2).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień Umowy, zawartej w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia, w trybie art. 144 ust. 1 pkt 1.
3. Warunki wprowadzenia zmian zostały określone w odpowiednim do Pakietu Załączniku nr 3 do SIWZ - Wzór umowy
4. Inne zmiany umowy są możliwe tylko w okolicznościach określonych w art. 144 ustawy Pzp.

XX. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań oraz wyjaśnienia odnośnie warunków SIWZ zamieszczane będą niezwłocznie na stronie internetowej www.wordsieradz.pl bez ujawniania źródła zapytania.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują określone w Dziale VI te same ustawy środki ochrony prawnej stosowne do trybu postępowania.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie można złożyć wyłącznie wobec:
 - 3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3.3. odrzucenia oferty odwołującego,
 - 3.4. opisu przedmiotu zamówienia,
 - 3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno:
 - 4.1. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp,
 - 4.2. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
 - 4.3. określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym elektronicznym podpisem weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie:
 - 5.1. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została ona przesłana przed upływem terminu jej wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 5.2. dla odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
 - 5.3. dla czynności innych niż określone w ppkt. 5.1 i 5.2 – 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - 5.4. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
 - 5.5. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie

ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na powtórzone lub dokonane czynności zaniechane przez Zamawiającego w wyniku uznania zasadności przekazanej informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeśli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert skutkuje zawieszeniem biegu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
13. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
14. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Nie wymaga się wniesienia wadium do powyższego postępowania.
2. Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą.

XXIV. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, działając zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, udostępni zainteresowanemu Wykonawcy przewidziane ustawą dokumenty z postępowania, na jego pisemny wniosek.
2. Wniosek winien zawierać pożądaną formę i zakres udostępnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - 2.1. Ustawą Pzp;
 - 2.2. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego /Dz. U. z 2016, poz. 1128/;
 - 2.3. Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej / tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1330/.

XXV. INNE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie winni ustalić pełnomocnika, tak aby wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.

3. Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, o których to wymaganiach mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Usługa ubezpieczenia polega na spełnieniu określonego świadczenia pieniężnego w razie zajścia przewidzianego w umowie wypadku, czynności w zakresie realizacji zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może wymagać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXVII. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego; 98-200 Sieradz ul. 3-go Maja 7 tel. (43) 822-62-68 fax.(43) 822-62-67 e- mail: sekretariat@wordsieradz.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w WORD w Sieradzu jest Pani Justyna Kwiatkowska-Lendzion e-mail: lendzion.kancelaria@gmail.com telefon: 607143310
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Usługa Ubezpieczenia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Sieradzu (2 PAKIETY) nr. **D/072/94/W/19** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz podmioty współpracujące w obsłudze zamówienia w tym Merydian Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A. w Łodzi.
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w WORD w Sieradzu możliwy jest pod adresem email: lendzion.kancelaria@gmail.com
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- ĩ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- ĩ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- ĩ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*